



Resolución de Comisión Organizadora

Nº 818-2022-UNAB

Página 1 de 2

Barranca, 29 de octubre de 2022

VISTO:

El Exp. N° 1786-2022, de fecha 21 de octubre de 2022, de la Presidencia; Oficio N° 0724-2022-UNAB-VP. ACAD., de fecha 21 de octubre de 2022 y Oficio N°066-2022-UNAB/OGC., de fecha 20 de octubre de 2022, de la Dirección de Gestión de la Calidad;

CONSIDERANDO:

Que, el párrafo cuarto del artículo 18 de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo 8 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, reconoce la autonomía universitaria, en el marco normativo, de gobierno académico, administrativo y económico, que guarda concordancia con el artículo 4 del Estatuto de la UNAB;

Que, el artículo 29 de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, establece que la Comisión Organizadora tiene a su cargo la aprobación del estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno;

Que, el numeral 36.2, del artículo 36, del Reglamento de Organización y Funciones establece que, una de las funciones de la Oficina de Gestión de la Calidad es: *"Planear, supervisar y evaluar el desarrollo de las actividades para el licenciamiento institucional, así como de los programas académicos de la universidad, según el Modelo de Licenciamiento y su Implementación en el Sistema Universitario Peruano establecido por la SUNEDU"*; asimismo el numeral 36.3, del artículo 26, señala que la Oficina de Gestión de la Calidad es responsable de: *"Formular, implementar, monitorear y evaluar las políticas y estrategias para el mejoramiento continuo de la calidad educativa en todos los procesos y procedimientos que desarrolle la universidad"*;

Que, en el marco de las funciones precisadas en el considerando precedente, la Oficina de Gestión de la Calidad, en el marco de la Resolución Viceministerial N° 056- 2021-MINEDU que aprobó la Norma Técnica denominada: *"Herramienta de incentivos para el logro de resultados en universidades públicas en el marco de los objetivos prioritarios de la Política Nacional de Educación Superior y Técnico-Productiva"*, requirió los servicios profesionales de consultoría para la elaboración de un Estudio de Demanda Social y Mercado Ocupacional de carreras profesionales universitarias, en el área de influencia de la Universidad Nacional de Barranca (UNAB), con el objetivo de identificar la demanda por programas académicos de pregrado y el mercado de ocupación profesional y, asimismo, contar con un insumo técnico que permita identificar oportunidades para la UNAB, respecto a su oferta educativa de pregrado;

Que, del estudio precisado en el considerando precedente se concluyó que, entre las carreras universitarias más demandadas en el área de influencia de la UNAB y que no son ofrecidas por nuestra universidad, se encuentran las carreras de administración de empresas, psicología e ingeniería de sistemas, las mismas que cuentan con un alto potencial de ocupación, según la información recogida con los principales empleadores del área de influencia de la UNAB. Siendo así, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 783-2022-UNAB, de fecha 22 de octubre de 2022, se aprobó el Estudio de Demanda Social y Mercado Ocupacional de Carreras Profesionales Universitarias, en el área de influencia de la UNAB;

Que, conforme a lo señalado precedentemente, el precitado estudio permitió identificar la existencia de una oportunidad por ampliar la oferta académica de la UNAB, en base a evidencia sustentada en el análisis de la demanda social y oferta ocupacional, y en el marco de ello, mediante Resolución de Comisión Organizadora N° 784-2022-UNAB, de fecha 22 de octubre de 2022, se aprobó la creación de tres (3) nuevos Programas de Estudios de Pregrado: Administración de Empresas, Psicología e Ingeniería de Sistemas e Informática, adscritas a las respectivas facultades en la UNAB;

Que, el numeral 26.1, del artículo 26, del REGLAMENTO DEL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL, aprobado con Resolución del Consejo Directivo N°008-2017-SUNEDU/CD., establece: *"Los administrados que cuenten con licencia institucional pueden solicitar a la Sunedu su modificación, tales como: a) Creación o modificación de programas de estudios conducentes a grados y títulos (...)"*; asimismo, el artículo 2 de la Resolución de Consejo Directivo N°086-2022-SUNEDU, aprobó la





Resolución de Comisión Organizadora N° 818-2022-UNAB

Página 2 de 2

modificación de diversos artículos del REGLAMENTO DEL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL, aprobado con Resolución del Consejo Directivo N°008-2017-SUNEDU/CD, entre ellos el artículo 30, estableciéndose la documentación y/o información a presentar por las universidades en la solicitud de modificación de licencia institucional, siendo que, para el caso que se pretenda crear un programa conducente a grados y títulos que serán ofrecidos en locales autorizados en la licencia institucional, corresponde que la universidad presente, entre otros: "(...) **5. Planes de estudios de los programas conducentes a grados y títulos, indicando su última fecha de actualización**";

Que, mediante Resolución de Superintendencia N°0054-2017-SUNEDU, se aprobaron los "Criterios Técnicos de Evaluación de los Expedientes de Licenciamiento", mencionándose que, para la Condición Básica de Calidad I: *Existencia de objetivos académicos, grados y títulos a otorgar y planes de estudios correspondientes*; la universidad: "(...) **adjunta el documento de aprobación, actualización y/o de ratificación del plan de estudio, aprobado por la autoridad competente de la universidad, según corresponda**";

Que, mediante Resolución N°051-2016-CO-UNAB, se aprobó el Modelo Educativo de la Universidad Nacional de Barranca y, asimismo, con Resolución de Comisión Organizadora N°815-2021-UNAB, se aprobó el Reglamento Académico de la UNAB; ambos documentos de índole académica que establecen el régimen de estudios en la UNAB;

Que, la Oficina de Gestión de la Calidad, gestionó los servicios profesionales de especialistas con reconocida labor académica y de gestión universitaria para la elaboración de las propuestas de Planes de Estudios para los tres nuevos programas de Administración de Empresas, Psicología e Ingeniería de Sistemas e Informática, en base a un análisis reflexivo de las tendencias científicas y académicas actuales, el Modelo Educativo de la UNAB, el Reglamento Académico de la UNAB y otros documentos de índole académica;

Que, a través del Oficio N° 0761-2022-UNAB-VP. ACAD., de fecha 28 de octubre de 2022, la Vicepresidencia Académica solicita la aprobación, entre otros, del Plan de Estudios del Programa Académico de Administración de Empresas; conforme al requerimiento de la Dirección de Gestión de Calidad, con el Oficio N° 067-2022-UNAB/OGC., de fecha 28 de octubre de 2022;

Que, el Pleno de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Barranca, en Sesión Extraordinaria de fecha 29 de octubre de 2022, acordó aprobar el Plan de Estudios del Programa Académico de Administración de Empresas, por los fundamentos esgrimidos en la parte considerativa;

Conforme a las disposiciones aplicables establecidas en la Constitución Política del Perú, Ley N° 30220 - Ley Universitaria, Ley de Creación de la Universidad Nacional de Barranca - Ley N° 29553, Estatuto de la Universidad Nacional de Barranca aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 446-2018-UNAB, Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad Nacional de Barranca aprobado con Resolución Presidencial N° 017-2021-UNAB, y en uso de las facultades conferidas por las disposiciones legales y reglamentarias aplicables;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1.- APROBAR el Plan de Estudios del Programa Académico de Administración de Empresas de la Universidad Nacional de Barranca, por los fundamentos esgrimidos en la parte considerativa y cuyo anexo en treinta y siete (37) folios, forman parte de la presente resolución.

ARTÍCULO 2.- DISPONER que el Secretario General remita copia de esta resolución a la Presidencia, Vicepresidencia Académica, Vicepresidencia de Investigación y dependencias correspondientes, para su conocimiento y fines.

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE BARRANCA
UNAB
Abg. Abidan Tipo Yanapa
SECRETARIO GENERAL



UNIVERSIDAD NACIONAL DE BARRANCA
UNAB
Dra. Inés Miriam Gárate Camacho
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA



UNIVERSIDAD LICENCIADA

La primera en la Región Lima. Resolución N° 047-2018 SUNEDU/CD



PROGRAMA ACADÉMICO DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

PLAN DE ESTUDIOS 2022

Aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N°818-2022-UNAB

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

Dra. Inés Miriam Gárate Camacho

Presidenta de la Comisión Organizadora

Dra. Tarcila Hermelinda Cruz Sánchez

Vicepresidenta Académica

Dr. Luis Enrique Carrillo Díaz

Vicepresidente de Investigación

INDICE

<u>Cap.</u>	<u>Contenido</u>	<u>Pág.</u>
1.	MISION Y VISION DEL PROGRAMA	04
2.	VALORES	04
3.	OBJETIVOS	05
4.	COMPETENCIAS	05
5.	MODALIDAD	06
6.	GRADOS Y TITULOS	06
7.	PERFIL DEL EGRESADO	06
8.	LISTADO DE ASIGNATURAS, ACTIVIDADES Y EXIGENCIAS DEL PROGRAMA	07
9.	DISTRIBUCION DE COMPONENTES POR AREAS	10
10.	PLAN DE ESTUDIOS	13
11.	MALLA CURRICULAR	16
12.	PLAN DE ESTUDIOS CON PRE REQUISITOS DE ASIGNATURAS	17
13.	SUMILLAS DE LAS ASIGNATURAS	24

1. Misión y Visión del Programa

La Universidad Nacional de Barranca es una institución de educación superior que aporta a nuestra sociedad. Brindando oportunidades de aprendizaje en espacios creativos e interdisciplinarios de manera tal que los estudiantes desarrollen de manera colaborativa competencias necesarias para servir a la sociedad en el marco de su identidad institucional la cual se expresa mediante su misión, visión y valores.

En esa línea el programa académico de Administración de Empresas de la Escuela Profesional de Administración de Empresas establece:

Misión

Formar personas, líderes humanistas profesionalmente competentes en administración de empresas con énfasis en la creatividad, innovación, modernización tecnológica, y científica, comprometidos como gestores empresariales que lideran empresas con mejoramiento continuo a favor del desarrollo del país.

Visión

Ser un referente educativo, reconocido nacional e internacionalmente como la comunidad de educación superior que forma administradores de empresas líderes en formación de empresarios y profesionales con pensamiento crítico, formación humanística, social y habilidades blandas comprometidos con la investigación y formación a lo largo de toda la vida, que logren ser reconocidos a nivel regional, nacional e internacionalmente.

2. Valores

La Escuela Profesional de Administración de Empresas promueve los siguientes valores, como referentes para la ejecución de la misión y el logro de la visión institucional.

- Autonomía
- Carácter
- Dominio Propio
- Ética
- Excelencia Académica
- Honestidad
- Integridad
- Libertad
- Puntualidad
- Responsabilidad
- Respeto
- Sinceridad
- Solidaridad
- Tolerancia

3. Objetivos

Objetivo General

Formar profesionales con alta competitividad que les permita liderar y gestionar empresas de manera proactiva, con capacidad de negociación, adaptación al cambio y a los avances tecnológicos que se desempeñen en el ámbito privado o público como gestores líderes en su campo de acción.

Objetivos Específico

- Promover la formación integral de los estudiantes.
- Formar estudiantes con sólidos conocimientos en administración de empresas, en el marco de los valores institucionales.
- Promover la investigación en los estudiantes con el fin de vincularlos al desarrollo de la sociedad.
- Potenciar habilidades blandas que permitan una óptima administración de empresas en el marco de la toma de decisiones para el logro de valor en la organización.
- Fomentar la capacitación, actualización y especialización continua a fin de lograr la excelencia académica.
- Ser capaz de liderar equipos multidisciplinarios de trabajo para lograr equipos de alto rendimiento y desempeño para la mejora continua de la organización.

4. Competencias

Las competencias, es decir, el conjunto de conocimientos, habilidades, disposiciones y conductas, tanto generales como específicas que los estudiantes del Programa Académico de Administración de Empresas deben lograr durante el desarrollo de sus estudios a fin de obtener el grado académico son:

Competencias Generales:

- Aplicar los conocimientos de organización, planificación, dirección y control sobre el uso de recursos humanos, financieros y tecnológicos de una organización.
- Buscar la mejora continua en la dirección y organización para cualquier empresa donde se desempeñe
- Conocer y aplicar la legislación en la ejecución de su labor como Administrador de Empresas.
- Actuar con responsabilidad ética y ciudadana, reconociendo y respetando la diversidad, la autonomía y la dignidad de las personas.
- Liderar grupos de trabajo en equipo con responsabilidad, innovación y compromiso ético en el desarrollo de una organización.
- Tener habilidades de aprendizaje necesarias para continuar con su formación continua asimilando los avances tecnológicos y la globalización.
- Ser capaz de comunicarse efectivamente en forma oral y escrita a fin de ser referente de opinión en una organización
- Ser capaz de adaptarse a los cambios y tomar decisiones enfocados en la mejora continua de la organización.

Competencias Específicas:

- Desarrollar planeamientos estratégicos para cualquier organización.
- Identificar y optimizar los procesos de negocio de las organizaciones
- Elaborar, evaluar y administrar proyectos empresariales en diferentes tipos de organizaciones
- Usar la información de costos para el planeamiento, el control y tener un manejo adecuado en la toma de decisiones
- Conocer e interpretar la información contable y la información financiera una adecuada toma de decisiones gerenciales
- Ejercer el liderazgo para el logro y consecución de metas en la organización.
- Mejorar e innovar los procesos administrativos a todo nivel.
- Detectar oportunidades para desarrollar nuevos productos o servicios dentro de una organización
- Formular y optimizar sistemas de información para la gestión.
- Diseñar, planificar e implementar planes de marketing digital de una organización

5. Modalidad

La modalidad de los estudios es presencial.

6. Grados y títulos

La Universidad otorga a sus estudiantes el Grado de Bachiller en Administración de Empresas y el Título Profesional de Licenciado (a) en Administración de Empresas.

7. Perfil del egresado

El egresado de la Carrera de Administración de la UNAB, es un profesional capaz de gestionar los recursos tangibles e intangibles de organizaciones propias y de terceros, con y sin fines de lucro, dentro de un enfoque ético y socialmente responsable, holístico e innovador, para el logro eficaz y eficiente de sus objetivos.

- Cuenta con competencias que le permiten lograr su empleabilidad en el entorno empresarial:
- Planifica, organiza, dirige, controla, desarrolla y mejora la gestión de las organizaciones en el ámbito de la administración general, operaciones, finanzas, marketing, gestión de personas y nuevos proyectos sustentables, alineados al marco legal vigente.

- En un entorno altamente competitivo y dinámico, posee cualidades de liderazgo, emprendimiento, innovación, creatividad, negociación, comunicación asertiva, comunicación fluida y dinámica, capacidad de aprendizaje permanente y capacidad de trabajar en equipo y organizar el trabajo de equipos.
- Identifica y capitaliza oportunidades en el entorno global a través de procesos de prospectiva, análisis del macro ambiente, análisis de la industria y aprovechamiento de nuevas tecnologías, formulando y proyectando escenarios para la toma de decisiones.
- Gestiona proyectos y procesos donde se desarrolla y ejecuta acciones estratégicas que generan ventajas competitivas difíciles de imitar; realiza actividades de consultoría para diagnosticar e implementar soluciones a los diversos problemas que se dan en las organizaciones y lidera equipos de trabajo en las distintas situaciones que se dan en la gestión de una empresa.

8. Listado de asignaturas, actividades y exigencias del Programa

8.1 Asignaturas de Formación General

1. Matemática I
2. Lenguaje Académico I
3. Química y Física
4. Ética y Ciudadanía
5. Historia de la Ciencia
6. Matemática II
7. Lenguaje Académico II
8. Biología
9. Biodiversidad e Impacto Ambiental
10. Pensamiento Crítico y Filosófico

8.2 Asignaturas de Formación Profesional Específica

1. Fundamentos de la Administración
2. Estadística Empresarial
3. Introducción a las Finanzas
4. Herramientas Informáticas para la Gestión
5. Fundamentos de Marketing
6. Planeamiento y Control Empresarial
7. Organización y Gestión Empresarial
8. Gestión del Comercio Internacional
9. Administración de Operaciones
10. Gestión de la Innovación
11. Gestión de Procesos
12. Gobierno Corporativo y Empresas Familiares

8.3 Asignaturas de Formación Profesional de Especialidad

1. Economía y Empresa
2. Matemática para la Gestión de Negocios
3. Contabilidad General
4. Microeconomía
5. Costos y Presupuestos
6. Comportamiento del Consumidor
7. Macroeconomía
8. Modelos para la Toma de Decisiones
9. Elaboración de Estados Financieros
10. Gestión de Empresas - BSC
11. Estudios de Mercado
12. Análisis de la Información Financiera
13. Relaciones Laborales
14. Procesos de Atracción y Retención del Talento
15. Comportamiento Organizacional
16. Gerencia de Proyectos
17. Estrategias de Marketing
18. Gestión Financiera
19. Derecho Empresarial
20. Seguridad y Salud Ocupacional
21. Comunicación e Imagen Corporativa
22. Seminario de Tesis 1
23. Mercado de Valores / Stock Market
24. Tecnologías de Información para la Gestión
25. Gerencia de Ventas
26. Gestión del Servicio
27. Inteligencia Comercial
28. Seminario de Tesis 2

8.4 Asignaturas Electivos de Especialidad

1. Prospectiva de Ideas y Oportunidades de Negocio
2. Econegocios
3. Gestión de la Calidad
4. Administración Aduanera
5. Dirección de Mypes
6. Taller de Negociación Internacional
7. E-Business y Marketing
8. Gestión de Personas

8.5 Asignaturas Electivos Transversales

1. Redes de Mercadeo
2. Gestión de Seguros y Reaseguros
3. Antropología
4. Pensamiento Filosófico
5. Equipos de Trabajo de Alto Rendimiento
6. Liderazgo Transformacional
7. Resolución de Conflictos y Negociación
8. Desarrollo Personal y Social
9. Taller de Competencias Gerenciales
10. Coaching
11. Marketing Digital

8.6 Actividades Extracurriculares

1. Actividades Deportivas
2. Actividades artístico - culturales
3. Actividades de Responsabilidad Social

Las actividades extracurriculares se agrupan en tres (03) rubros: deportivas, artístico-culturales y de responsabilidad social universitaria. Cada estudiante deberá realizar al menos una actividad a su elección, con una duración mínima de treinta (30) horas, la cual realizará durante su formación académica de pregrado, como requisito indispensable para egresar.

8.7 Prácticas Pre profesionales

Las prácticas pre profesionales son actividades que tienen como finalidad complementar la formación de los estudiantes para el logro de competencias específicas que favorezcan su inserción en el campo laboral. El desarrollo de las prácticas pre profesionales tiene carácter obligatorio, y se realizan de acuerdo a las disposiciones que determine la normatividad específica de la UNAB.

8.8 Idiomas

Al término de los Estudios Generales (primer año de estudios), el estudiante deberá acreditar, como mínimo, el conocimiento del idioma inglés a nivel básico. Asimismo para el egreso del presente Programa Académico, la UNAB establece en la normatividad específica, las condiciones y exigencias para la acreditación del idioma inglés.

9. Distribución de componentes por áreas

9.1 Área de Estudios Generales

Código	Asignatura	Créditos	Teoría	Práctica	Total
EG001	Matemática I	4	2	4	6
EG002	Lenguaje Académico I	4	3	2	5
EG003	Química y Física	4	2	4	6
EG004	Ética y Ciudadanía	4	3	2	5
EG005	Historia de la Ciencia	4	3	2	5
EG006	Matemática II	4	2	4	6
EG007	Lenguaje Académico II	4	3	2	5
EG008	Biología	4	2	4	6
EG009	Biodiversidad e Impacto Ambiental	4	3	2	5
EG010	Pensamiento Crítico y Filosófico	4	3	2	5
TOTAL		40	26	28	54

9.2 Área de Estudios Específicos

Código	Asignatura	Créditos	Teoría	Práctica	Total
EEM01	Fundamentos de la Administración	4	4	0	4
EEM02	Estadística Empresarial	4	3	2	5
EEM03	Introducción a las Finanzas	4	3	2	5
EEM04	Herramientas Informáticas Para La Gestión	4	3	2	5
EEM05	Fundamentos de Marketing	4	3	2	5
EEM06	Planeamiento y Control Empresarial	4	3	2	5
EEM07	Organización y Gestión Empresarial	4	3	2	5
EEM08	Gestión del Comercio Internacional	4	3	2	5
EEM09	Gobierno Corporativo y Empresas Familiares	4	3	2	5
EEM10	Gestión de Procesos	4	3	2	5
EEM11	Gestión de la Innovación	4	3	2	5
EEM12	Administración de Operaciones I	4	3	2	5
ELM	Electivo Transversal	3	2	2	4
ELM	Electivo Transversal	3	2	2	4
TOTAL		54	41	26	67

9.3 Área de Estudios de Especialidad

Código	Asignatura	Créditos	Teoría	Práctica	Total
ESM01	Matemática para la Gestión de Negocios	4	3	2	5
ESM02	Economía y Empresa	4	3	2	5
ESM03	Contabilidad General	4	3	2	5
ESM04	Microeconomía	4	3	2	5
ESM05	Costos y Presupuestos	4	3	2	5
ESM06	Comportamiento del Consumidor	4	3	2	5
ESM07	Gestión de Empresas - BSC	4	3	2	5
ESM08	Macroeconomía	4	3	2	5
ESM09	Modelos para la Toma de Decisiones	4	3	2	5
ESM10	Elaboración de Estados Financieros	4	3	2	5
ESM11	Estrategias de Marketing	4	3	2	5
ESM12	Estudios de Mercado	4	3	2	5
ESM13	Análisis de la Información Financiera	4	3	2	5
ESM14	Relaciones Laborales	4	3	2	5
ESM15	Comunicación e Imagen Corporativa	4	3	2	5
ESM16	Gestión Financiera	4	3	2	5
ESM17	Gerencia de Proyectos	4	3	2	5
ESM18	Derecho Empresarial	4	3	2	5
ESM19	Procesos de Atracción y Retención del Talento	3	2	2	4
ESM20	Mercado de Valores / Stock Market	4	3	2	5
ESM21	Gerencia de Ventas	4	4	0	4
ESM22	Gestión del Servicio	3	2	2	4
ESM23	Seminario de Tesis I	6	6	0	6
ESM24	Comportamiento Organizacional	3	2	2	4
ESM25	Tecnologías de Información para la Gestión	3	2	2	4
ESM26	Seguridad y Salud Ocupacional	3	2	2	4
ESM27	Inteligencia Comercial	4	3	2	5
ESM28	Seminario de Tesis II	6	6	0	6
ELM	Electivo de especialidad	3	2	2	4
ELM	Electivo de especialidad	3	2	2	4
	TOTAL	117	90	54	144

9.4 Área de Estudios Electivos

Código	Asignatura	Créditos	Teoría	Práctica	Total
ELM01	Prospectiva de Ideas y Oportunidades de Negocio	3	2	2	4
ELM02	Econegocios	3	2	2	4
ELM03	Gestión de la Calidad	3	2	2	4
ELM04	Administración Aduanera	3	2	2	4
ELM05	Dirección de Mypes	3	2	2	4
ELM06	Taller de Negociación Internacional	3	2	2	4
ELM07	E-Business y Marketing	3	2	2	4
ELM08	Gestión de Personas	3	2	2	4
ELM09	Redes de Mercadeo	3	2	2	4
ELM10	Gestión de Seguros y Reaseguros	3	2	2	4
ELM11	Antropología	3	2	2	4
ELM12	Pensamiento Filosófico	3	2	2	4
ELM13	Equipos de Trabajo de Alto Rendimiento	3	2	2	4
ELM14	Liderazgo Transformacional	3	2	2	4
ELM15	Resolución de Conflictos y Negociación	3	2	2	4
ELM16	Desarrollo Personal y Social	3	2	2	4
ELM17	Taller de Competencias Gerenciales	3	2	2	4
ELM18	Coaching	3	2	2	4
ELM19	Marketing Digital	3	2	2	4
TOTAL		57	38	38	76

9.5 Área de Actividades Extracurriculares

Actividades	N° Horas
Arte y Cultura	30
Deporte	30
Responsabilidad Social	30

RESUMEN DE PLAN DE ESTUDIOS POR ÁREAS

ASIGNATURAS ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	N° CURSOS
ÁREA DE ESTUDIOS GENERALES	10
ÁREA DE ESTUDIOS ESPECÍFICOS	14
ÁREA DE ESTUDIOS DE ESPECIALIDAD	30
ASIGNATURAS ELECTIVAS DE ESPECIALIDAD	8
ASIGNATURAS ELECTIVAS TRANSVERSALES	11
TOTAL	73

Las asignaturas electivas (4 asignaturas) que se contemplan en el Plan de Estudios del Programa de Administración de Empresas han considerado dentro de las áreas de estudios específicos (2 asignaturas) y de especialidad (2 asignaturas).

10. Plan de estudios

PRIMER CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EG001	Matemática I	4	2	4	6
EG002	Lenguaje Académico I	4	3	2	5
EG003	Química y Física	4	2	4	6
EG004	Ética y Ciudadanía	4	3	2	5
EG005	Historia de la Ciencia	4	3	2	5
TOTAL		20			

SEGUNDO CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EG006	Matemática II	4	2	4	6
EG007	Lenguaje Académico II	4	3	2	5
EG008	Biología	4	2	4	6
EG009	Biodiversidad e Impacto Ambiental	4	3	2	5
EG010	Pensamiento Crítico y Filosófico	4	3	2	5
TOTAL		20			

TERCER CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EEM01	Fundamentos de la Administración	4	4	0	4
EEM02	Estadística Empresarial	4	3	2	5
EEM03	Introducción a las Finanzas	4	3	2	5
ESM01	Matemática para la Gestión de Negocios	4	3	2	5
ESM02	Economía y Empresa	4	3	2	5
TOTAL		20			

CUARTO CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
ESM03	Contabilidad General	4	3	2	5
ESM04	Microeconomía	4	3	2	5
EEM04	Herramientas Informáticas para la Gestión	4	3	2	5
EEM05	Fundamentos de Marketing	4	3	2	5
EEM06	Planeamiento y Control Empresarial	4	3	2	5
TOTAL		20			

QUINTO CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EEM07	Organización y Gestión Empresarial	4	3	2	5
ESM05	Costos y Presupuestos	4	3	2	5
ESM06	Comportamiento del Consumidor	4	3	2	5
ESM07	Gestión de Empresas - BSC	4	3	2	5
ESM08	Macroeconomía	4	3	2	5
TOTAL		20			

SEXTO CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EEM08	Gestión del Comercio Internacional	4	3	2	5
EEM09	Gobierno Corporativo y Empresas Familiares	4	3	2	5
EEM10	Gestión de Procesos	4	3	2	5
ESM09	Modelos para la Toma de Decisiones	4	3	2	5
ESM10	Elaboración de Estados Financieros	4	3	2	5
TOTAL		20			

SÉPTIMO CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EEM11	Gestión de la Innovación	4	3	2	5
EEM12	Administración de Operaciones I	4	3	2	5
ESM11	Estrategias de Marketing	4	3	2	5
ESM12	Estudios de Mercado	4	3	2	5
ESM13	Análisis de la Información Financiera	4	3	2	5
ELM	Electivo de especialidad	3	2	2	4
TOTAL		23			

OCTAVO CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
ESM14	Relaciones Laborales	4	3	2	5
ESM15	Comunicación e Imagen Corporativa	4	3	2	5
ESM16	Gestión Financiera	4	3	2	5
ESM17	Gerencia de Proyectos	4	3	2	5
ESM18	Derecho Empresarial	4	3	2	5
ELM	Electivo de especialidad	3	2	2	4
TOTAL		23			

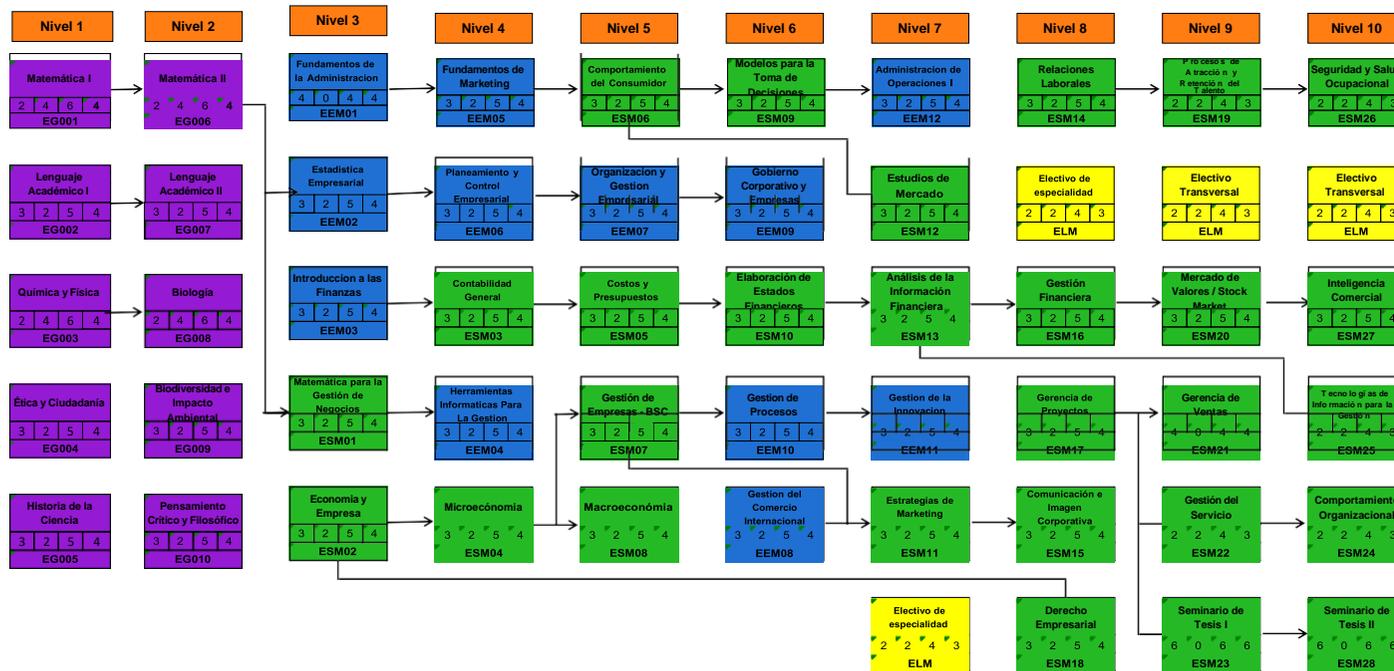
NOVENO CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
ESM19	Procesos de Atracción y Retención del Talento	3	2	2	4
ESM20	Mercado de Valores / Stock Market	4	3	2	5
ESM21	Gerencia de Ventas	4	4	0	4
ESM22	Gestión del Servicio	3	2	2	4
ESM23	Seminario de Tesis I	6	6	0	6
ELM	Electivo Transversal	3	2	2	4
TOTAL		23			

DÉCIMO CICLO					
Código	Asignatura	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
ESM24	Comportamiento Organizacional	3	2	2	4
ESM25	Tecnologías de Información para la Gestión	3	2	2	4
ESM26	Seguridad y Salud Ocupacional	3	2	2	4
ESM27	Inteligencia Comercial	4	3	2	5
ESM28	Seminario de Tesis II	6	6	0	6
ELM	Electivo Transversal	3	2	2	4
TOTAL		22			

11. Malla curricular



ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS
PROGRAMA ACADÉMICO DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS



Resumen Horas

Formación General	54
Formación Específica	59
Formación de Especialidad	136
Asignaturas Electivas	16
TOTAL HORAS	265

Resumen Créditos

Formación General	40
Formación Específica	48
Formación de Especialidad	111
Asignaturas Electivas	12
TOTAL CRÉDITOS	211

Nombre Asignatura	
HT	HP
TH	Créd.
Código Asignatura	

Asignaturas de Formación General
Asignaturas de Formación Profesional Específica
Asignaturas de Formación Profesional de Especialidad
Asignaturas Electivas

HT: Horas Teoría
HP: Horas Práctica
TH: Total Horas

Resumen Horas

Formación General	54
Formación Específica	59
Formación de Especialidad	136
Asignaturas Electivas	16
TOTAL HORAS	265

Resumen Créditos

Formación General	40
Formación Específica	48
Formación de Especialidad	111
Asignaturas Electivas	12
TOTAL CRÉDITOS	211

12. Plan de Estudios con Pre Requisitos de Asignaturas

PRIMER CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EG001	Matemática I	Ninguno	4	2	4	6
EG002	Lenguaje Académico I	Ninguno	4	3	2	5
EG003	Química y Física	Ninguno	4	2	4	6
EG004	Ética y Ciudadanía	Ninguno	4	3	2	5
EG005	Historia de la Ciencia	Ninguno	4	3	2	5
TOTAL			20			

SEGUNDO CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EG006	Matemática II	EG001	4	2	4	6
EG007	Lenguaje Académico II	EG002	4	3	2	5
EG008	Biología	EG003	4	2	4	6
EG009	Biodiversidad e Impacto Ambiental	Ninguno	4	3	2	5
EG010	Pensamiento Crítico y Filosófico	Ninguno	4	3	2	5
TOTAL			20			

TERCER CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EEM01	Fundamentos de la Administración	40 CREDITOS DE ESTUDIOS GENERALES (EG001 AL EG010)	4	4	0	4
EEM02	Estadística Empresarial	40 CREDITOS DE ESTUDIOS GENERALES (EG001 AL EG010)	4	3	2	5
EEM03	Introducción a las Finanzas	40 CREDITOS DE ESTUDIOS GENERALES (EG001 AL EG010)	4	3	2	5
ESM01	Matemática para la Gestión de Negocios	40 CREDITOS DE ESTUDIOS GENERALES (EG001 AL EG010)	4	3	2	5
ESM02	Economía y Empresa	40 CREDITOS DE ESTUDIOS GENERALES (EG001 AL EG010)	4	3	2	5
TOTAL			20			

CUARTO CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
ESM03	Contabilidad General	EEM03	4	3	2	5
ESM04	Microeconomía	ESM02	4	3	2	5
EEM04	Herramientas Informáticas para la Gestión	ESM01	4	3	2	5
EEM05	Fundamentos de Marketing	EEM01	4	3	2	5
EEM06	Planeamiento y Control Empresarial	EEM02	4	3	2	5
TOTAL			20			

QUINTO CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EEM07	Organización y Gestión Empresarial	EEM06	4	3	2	5
ESM05	Costos y Presupuestos	ESM03	4	3	2	5
ESM06	Comportamiento del Consumidor	EEM05	4	3	2	5
ESM07	Gestión de Empresas - BSC	ESM04	4	3	2	5
ESM08	Macroeconomía	ESM04	4	3	2	5
TOTAL			20			

SEXTO CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EEM08	Gestión del Comercio Internacional	Ninguno	4	3	2	5
EEM09	Gobierno Corporativo y Empresas Familiares	EEM07	4	3	2	5
EEM10	Gestión de Procesos	ESM07	4	3	2	5
ESM09	Modelos para la Toma de Decisiones	EEM06	4	3	2	5
ESM10	Elaboración de Estados Financieros	ESM05	4	3	2	5
TOTAL			20			

SEPTIMO CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
EEM11	Gestión de la Innovación	EEM10	4	3	2	5
EEM12	Administración de Operaciones I	ESM09	4	3	2	5
ESM11	Estrategias de Marketing	EEM08, ESM07	4	3	2	5
ESM12	Estudios de Mercado	ESM06	4	3	2	5
ESM13	Análisis de la Información Financiera	ESM10	4	3	2	5
ELM	Electivo de Especialidad	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4
TOTAL			23			

OCTAVO CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
ESM14	Relaciones Laborales	Haber aprobado 140 créditos	4	3	2	5
ESM15	Comunicación e Imagen Corporativa	ESM11	4	3	2	5
ESM16	Gestión Financiera	ESM13	4	3	2	5
ESM17	Gerencia de Proyectos	Haber aprobado 140 créditos	4	3	2	5
ESM18	Derecho Empresarial	ESM02	4	3	2	5
ELM	Electivo de Especialidad	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4
TOTAL			23			

NOVENO CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
ESM19	Procesos de Atracción y Retención del Talento	ESM14	3	2	2	4
ESM20	Mercado de Valores / Stock Market	ESM16	4	3	2	5
ESM21	Gerencia de Ventas	ESM17	4	4	0	4
ESM22	Gestión del Servicio	ESM17	3	2	2	4
ESM23	Seminario de Tesis I	ESM17	6	6	0	6
ELM	Electivo Transversal	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
TOTAL			23			

DECIMO CICLO						
Código	Asignatura	Pre Requisito	Créditos	Horas Teoría	Horas Práctica	Total Horas
ESM24	Comportamiento Organizacional	ESM22	3	2	2	4
ESM25	Tecnologías de Información para la Gestión	ESM13	3	2	2	4
ESM26	Seguridad y Salud Ocupacional	ESM19	3	2	2	4
ESM27	Inteligencia Comercial	ESM20	4	3	2	5
ESM28	Seminario de Tesis II	ESM23	6	6	0	6
ELM	Electivo Transversal	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
TOTAL			22			

CURSOS ELECTIVOS DE ESPECIALIDAD DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS						
Código	Asignatura	Pre-requisito	Créditos	Teoría	Práctica	Total
ELM01	Prospectiva de Ideas y Oportunidades de Negocio	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4
ELM02	Econegocios	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4
ELM03	Gestión de la Calidad	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4
ELM04	Administración Aduanera	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4
ELM05	Dirección de Mypes	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4
ELM06	Taller de Negociación Internacional	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4
ELM07	E-Business y Marketing	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4
ELM08	Gestión de Personas	Haber aprobado 120 créditos	3	2	2	4

CURSOS ELECTIVOS TRANSVERSALES DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS						
Código	Asignatura	Pre-requisito	Créditos	Teoría	Práctica	Total
ELM09	Redes de Mercadeo	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
ELM10	Gestión de Seguros y Reaseguros	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
ELM11	Antropología	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
ELM12	Pensamiento Filosófico	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
ELM13	Equipos de Trabajo de Alto Rendimiento	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
ELM14	Liderazgo Transformacional	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4

ELM15	Resolución de Conflictos y Negociación	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
ELM16	Desarrollo Personal y Social	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
ELM17	Taller de Competencias Gerenciales	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
ELM18	Coaching	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4
ELM19	Marketing Digital	Haber aprobado 100 créditos	3	2	2	4

13. Sumillas de las asignaturas

PRIMER CICLO

EG001 - Matemática I

La asignatura, es de naturaleza teórico-práctica, su propósito es introducir las bases necesarias para el desarrollo de otras asignaturas, que permitan una correcta descripción cualitativa y cuantitativa de muchos procesos específicos de cada carrera profesional. Los temas a ser abordados son: teoría de conjuntos, sistemas de números reales, ecuaciones e inecuaciones, matrices y determinantes, sistemas lineales de ecuaciones. En este curso, se propone la aplicación de todos estos temas en la resolución de problemas de contexto real.

EG002 - Lenguaje Académico I

La asignatura, es de naturaleza teórico-práctica, su propósito es fortalecer el uso adecuado del lenguaje, tanto en su manifestación escrita como oral. Asimismo, pretende formar un lector eficiente que formule hipótesis, genere soluciones, compare, analice y describa hechos y procesos, clasifique, narre, categorice y reflexione sobre los conocimientos adquiridos y los nuevos. Comprende: estrategias discursivas y cualidades de la expresión oral, exposición académica oral y el debate académico, estrategias de comprensión de textos académicos, interpretación de textos académicos.

EG003 - Química y Física

La asignatura, es de naturaleza teórico-práctica, su propósito es desarrollar capacidades en el estudiante para explicar los fenómenos, químicos y físicos que suceden en la naturaleza. El desarrollo de la asignatura comprende principios fundamentales de la química y la física aplicada a los fenómenos naturales y como soporte para el desarrollo de cursos específicos, se propone la aplicación de todos estos temas en un contexto real.

EG004 - Ética y Ciudadanía

La asignatura, es de naturaleza teórico-práctica. Su propósito es generar espacio de aprendizaje que pretende contribuir con la formación ética y ciudadana de los alumnos, motivándolos a identificar, explicar y analizar problemas de convivencia que afectan su entorno personal y social. Se orienta al reconocimiento de los estudiantes como personas capaces de mostrar un sentido ético en sus acciones, así como integrantes de una sociedad democrática que necesita de ciudadanos activos. La naturaleza de los temas y la utilización de una metodología activa invitan a los alumnos a preguntarse críticamente sobre la relevancia del respeto y el diálogo en su relación con los demás

EG005 - Historia de la Ciencia

La asignatura, es de naturaleza teórico-práctica. Su propósito es conocer el desarrollo temporal de los conocimientos científicos y tecnológicos de las sociedades humanas, así mismo como el impacto que la ciencia y la tecnología han tenido históricamente en la cultura, la economía y la política. Comprende los orígenes de la ciencia, Oriente, Roma y la Edad Media. Renacimiento del espíritu científico. La ciencia en los siglos XIX y XX.

SEGUNDO CICLO

EG006 - Matemática II

Esta asignatura, es de naturaleza teórico-práctica, su propósito es la formalización de los fenómenos y procesos en términos del lenguaje matemático, de tal modo que esto permita el desarrollo de destrezas lógico – deductivas usando los conceptos estudiados. Los temas a ser desarrollados son: Relaciones y funciones, clases de funciones y operaciones entre ellas. Grafica de Funciones, uso de software para la visualización de funciones. En este curso, se propone la aplicación de todos estos temas en la resolución de problemas de contexto real, para demostrar la importancia de los conceptos estudiados, resaltando la necesidad de realizar estudios sistemáticos y de mayor envergadura.

EG007 - Lenguaje Académico II

Esta asignatura, es de naturaleza teórico-práctica y su propósito es desarrollar en el estudiante habilidades para la producción de textos académicos escritos con propiedad, originalidad y corrección idiomática, para ello se imparten técnicas y estrategias de redacción y argumentación. Comprende: el texto lingüístico, redacción de texto académico expositivo, redacción de ensayo académico, redacción de informe académico. En esta asignatura se incluirá a modo de una unidad la enseñanza del uso de Bases de Datos, y el uso del software de detección de similitudes Turnitin.

EG008 – Biología

Esta asignatura, es de naturaleza teórico-práctica, su propósito es dar una visión general de las Ciencias Biológicas, lo que permitirá comprender teorías, leyes y conceptos fundamentales que aproximen a conocer el estudio de los seres vivos, como organismos individuales, entre especies y su interacción con el entorno. Su contenido está estructurado en niveles de organización de acuerdo a las áreas temáticas, del Programa Nacional Transversal de Ciencias Básicas (ATLAS) del CONCYTEC.

EG009 - Biodiversidad e Impacto Ambiental

Esta asignatura, es de naturaleza teórico-práctica, tiene como propósito poner en valor la biodiversidad del país y en particular la biodiversidad de la provincia de Barranca. La motivación es dada a través del Programa Nacional Transversal de Ciencia, Tecnología e Innovación de Valorización de la Biodiversidad – Valbio del

CONCYTEC; además permitir al estudiante asumir su rol de ciudadano responsable con el ambiente, fomentando acciones para minimizar los impactos ambientales negativos y contribuir al desarrollo sostenible de nuestra comunidad. La asignatura comprende, el estudio y caracterización de la biodiversidad del país, los principales recursos ambientales como son: agua, suelo y aire, el aprovechamiento sostenible de ellos a través de la ecoeficiencia y la gestión ambiental, la contaminación ambiental y el impacto negativo, la crisis ambiental y las soluciones que se plantean frente a ésta. En esta asignatura se incluirá la evaluación de peligros y riesgos, a fin de desarrollar en los estudiantes la capacidad para analizar, e implementar un sistema de gestión de riesgos frente a los desastres naturales y humanos.

EG010 - Pensamiento Crítico y Filosófico

Esta asignatura, es de naturaleza teórico-práctica, tiene como propósito poner en valor la biodiversidad del país y en particular la biodiversidad de la provincia de Barranca. La motivación es dada a través del Programa Nacional Transversal de Ciencia, Tecnología e Innovación de Valorización de la Biodiversidad – Valbio del CONCYTEC; además permitir al estudiante asumir su rol de ciudadano responsable con el ambiente, fomentando acciones para minimizar los impactos ambientales negativos y contribuir al desarrollo sostenible de nuestra comunidad. La asignatura comprende, el estudio y caracterización de la biodiversidad del país, los principales recursos ambientales como son: agua, suelo y aire, el aprovechamiento sostenible de ellos a través de la ecoeficiencia y la gestión ambiental, la contaminación ambiental y el impacto negativo, la crisis ambiental y las soluciones que se plantean frente a ésta. En esta asignatura se incluirá la evaluación de peligros y riesgos, a fin de desarrollar en los estudiantes la capacidad para analizar, e implementar un sistema de gestión de riesgos frente a los desastres naturales y humanos.

TERCER CICLO

EEM01 - Fundamentos de la Administración

La asignatura corresponde al área de estudios específicos siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito desarrollar una visión sistémica de la Administración en las organizaciones públicas y privadas permitiendo al estudiante conocer los enfoques teóricos de la administración de empresas. el rol que la empresa cumple en el contexto actual y tener una visión estratégica general de las organizaciones.

EEM02 -Estadística Empresarial

La asignatura corresponde al área de estudios específicos siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito proporcionar al estudiante aspectos básicos en la Estadística Descriptiva y comprenda herramientas de tipo estadístico - matemáticas las cuales ayuden a tomar decisiones de manera oportuna en base cualitativas como cuantitativas minimizando los riesgos para cualquier organización. Asimismo tiene como propósito complementario aplicar inferencia estadística, analizar los datos de la muestra para la toma eficiente de decisiones.

EEM03 - Introducción a las Finanzas

La asignatura corresponde al área de estudios específicos siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito proporcionar al estudiante la capacidad de examinar los fundamentos de finanzas en las organizaciones, en el manejo de las inversiones y financiamiento de las operaciones considerando la política financiera de la organización, riesgos, planificación, flujo de efectivo de cualquier tipo de organización.

ESM01 - Matemática para la Gestión de Negocios

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito desarrollar tanto las habilidades orientadas al razonamiento lógico, como las competencias para el análisis, abstracción, las generalización y la asociación dirigidas a la solución de problemas del cálculo diferencial e integral, de la función real de variable real, relacionados con el campo de los negocios.

ESM02 - Economía y Empresa

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito ofrecer lineamientos básicos para el análisis económico y empresarial mediante el manejo de modelos de representación de la realidad aplicados para las organizaciones empresariales del país.

CUARTO CICLO

ESM03 - Contabilidad General

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito conocer los conceptos fundamentales de la Contabilidad a los usuarios de la información contable, relacionándolos con una visión empresarial así como los criterios básicos para su correcta presentación y un amplio análisis de sus estructuras. Del mismo modo, brinda un mayor entendimiento de la naturaleza de las actividades de los negocios y el impacto financiero de las transacciones a través de los diferentes estados financieros.

ESM04 - Microeconomía

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito desarrollar capacidades en el análisis económico y logre habilidades para la toma decisiones en unidades empresariales.

EEM04 - Herramientas Informáticas para la Gestión

La asignatura corresponde al área de estudios específicos siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante los conocimientos,

habilidades y destrezas informáticas, necesarias para desenvolverse en el campo de la tecnología informática, de tal manera que el estudiante pueda analizar de forma crítica los contextos de información que hay en Internet y brindar herramientas para la organización y procesamiento de la información. Asimismo como complemento; tiene como propósito formar al alumno en el uso de herramientas de tecnología de información como soporte táctico en la gestión de los negocios y desarrollar en los estudiantes habilidades sobre inteligencia comercial, toma de decisiones dentro de las organizaciones.

EEM05 - Fundamentos de Marketing

La asignatura corresponde al área de estudios específicos siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito explicar cómo funcionan los mercados de los consumidores y las organizaciones, aplicando los conceptos básicos del Marketing identificando oportunidades a partir de las necesidades, gustos, preferencias y deseos de los consumidores.

EEM06 - Planeamiento y Control Empresarial

La asignatura corresponde al área de estudios específicos siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito desarrollar en el estudiante, habilidades para organizar y operativizar las teorías y modelos sobre Planeamiento Estratégico, funciones gerenciales, análisis permitiendo identificar áreas de resultado clave, factores críticos de éxito, indicadores e implementar el Balanced Scorecard en la organización.

QUINTO CICLO

EEM07 - Organización y Gestión Empresarial

La asignatura corresponde al área de estudios específicos siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito conocer las generalidades sobre gestión empresarial, la administración de los recursos permitiendo al estudiante tener una visión de cambios e innovación que pueda aplicar y contribuir al desarrollo de cualquier organización.

ESM05 - Costos y Presupuestos

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito conocer los instrumentos necesarios para elevar la eficiencia y eficacia de las organizaciones, mediante la toma de decisiones oportunas, utilizando técnicas especializadas de costos y presupuestos y conocer técnicas para la elaboración de presupuestos.

ESM06 - Comportamiento del Consumidor

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito desarrollar conceptos del comportamiento del consumidor y servicio al cliente, explicando aspectos fundamentales del

consumidor y analizando diversos factores que influyen en las decisiones de compra, preferencias y fidelidad del consumidor en función de las estrategias empresariales que debe utilizar para disponer de un adecuado posicionamiento en el mercado.

ESM07 - Gestión De Empresas – BSC

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito proporcionar herramientas metodológicas que permiten diseñar e implementar el Balance Scorecard dentro de empresas y unidades de negocios, como un sistema de administración que traduce la estrategia en un conjunto de indicadores, con el propósito de ponerla en práctica, dirigirla, ejecutarla, medir su efectividad en sus cuatro perspectivas y ajustarla en función del futuro para generar valor a la organización.

ESM08 - Macroeconomía

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito desarrollar habilidades y análisis crítico sobre la actividad económica global de una nación, su evolución, cambios y la inter-influencia creciente entre el desempeño de las unidades económicas del país en economías abiertas.

SEXTO CICLO

EEM08 - Gestión del Comercio Internacional

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante los aspectos teóricos básicos del comercio internacional, las razones por las que se comercia, la incidencia del comercio internacional en la vida económica de los países, los aspectos operativos para la práctica del comercio internacional, la política de promoción a las exportaciones.

EEM09 - Gobierno Corporativo y Empresas Familiares

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante herramientas para la facilitación de consensos, prevención y manejo constructivo de problemas y conflictos en las empresas familiares que son relevantes para la convivencia pacífica y el desarrollo de los países.

EEM10 - Gestión de Procesos

La asignatura pertenece al área curricular de formación profesional, es de naturaleza teórica y práctica, tiene por propósito desarrollar habilidades para gestionar procesos eficientes en la empresa, reduciendo costos operativos,

mejorando la calidad de servicio y controlando riesgos e identificando nuevas oportunidades de negocio.

ESM09 - Modelos para la Toma de Decisiones

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito utilizar los métodos cuantitativos aplicando los modelos determinísticos y probabilísticos para la toma de decisiones de la gestión empresarial.

ESM10 - Elaboración de Estados Financieros

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito desarrollar capacidades para el análisis y la interpretación de la información contable-financiera de la empresa, medir los resultados de la gestión y facilitar la toma de decisiones.

SEPTIMO CICLO

EEM11 - Gestión de la Innovación

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico tiene como propósito brindar herramientas y potenciar las habilidades del estudiante para gestionar una organización mediante estrategias de innovación a fin de ser competitivos nacional e internacionalmente considerando las oportunidades y recursos que se presentan atendiendo los avances tecnológicos y la sociedad cambiante en el mundo globalizado.

EEM12 - Administración de Operaciones

La asignatura corresponde al área de estudios específicos siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito contribuir en los estudiantes de administración los nuevos conocimiento de las diversas capacidades relacionadas con la Administración de operaciones que se deben realizar como procesos productivos, estrategias ,nuevas tecnología y procedimientos para la producción de bienes como servicios lo que les permitirá estar capacitados para enfrentar los nuevos retos que existen en la actualidad que nos presenta este mundo globalizado y competitivo. Asimismo tiene como propósito desarrollar conceptos y técnicas aplicativas para la gestión de las operaciones de producción de bienes y/o servicios con el marco de las nuevas realidades del mercado de competencia global, teniendo una visión estratégica operacional. Por último tiene como propósito promover una visión clara de las responsabilidades e importancia que implican el manejo administrativo del área de producción, también explicar y formular el proceso de diseño de productos, procedimientos y capacidades de tal manera que el estudiante pueda comprender e identificar los problemas de campo y plantea soluciones efectivas que ayuden a la toma de decisiones de una organización.

ESM11 - Estrategias de Marketing

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante las herramientas necesarias para la identificación y selección de las estrategias de marketing más apropiadas para conseguir el comportamiento competitivo en el mercado.

ESM12- Estudios de Mercado

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante conocimientos sobre el estudio de los mercados que genera oportunidades y amenazas para la empresa a fin de que sea capaz de diseñar y ejecutar una investigación para el desarrollo y suministro de información orientada al proceso de toma de decisiones de la gerencia de marketing.

ESM13 - Análisis de la Información Financiera

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante los conocimientos respecto al proceso de análisis de la información financiera. a fin de que sea capaz de aplicar métodos y el uso de diversas herramientas para la toma de decisiones en la organización.

OCTAVO CICLO

ESM14 - Relaciones Laborales

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante los aspectos del régimen jurídico que regula el sector laboral.

ESM15 - Comunicación e Imagen Corporativa

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante habilidades para el diseño y gestión de medios y planes de comunicación haciéndolos capaces de desarrollar e implementar nuevas prácticas y recursos en los ámbitos de la cultura organizacional y la comunicación interna generando un valor agregado para que sea más competitiva.

ESM16 - Gestión Financiera

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante conocimientos generales, técnicas y mecanismos utilizados en la gestión financiera de la organización a fin de generar valor y hacerla competitiva en el mercado.

ESM17 - Gerencia de Proyectos

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante los conocimientos y herramientas necesarias para gerenciar proyectos con éxito haciendo uso eficaz y eficiente de los recursos disponibles a fin de planificar y organizar proyectos que repercutan en el beneficio de la organización haciéndola competitiva en el mundo actual y globalizado.

ESM18 - Derecho Empresarial

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante los conceptos generales del marco legal Empresarial y su relevancia en la gestión de organizaciones.

NOVENO CICLO

ESM19 - Procesos de Atracción y Retención del Talento

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante los conocimientos, herramientas gerenciales estratégicas y procedimientos que las empresas utilizan para efectuar sus procesos de recursos humanos, y la trascendente importancia del talento humano en las organizaciones y su buena gestión.

ESM20 - Mercado de Valores / Stock Market

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante, conocimientos y herramientas financieros existentes en los mercados de tal manera que desarrolle la capacidad de administrar el riesgo e identificar oportunidades para la negociación en el mercado de valores y su entorno.

ESM21 - Gerencia de Ventas

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante, los conocimientos y herramientas sobre ventas, negociación, atención al cliente a fin de que apliquen éstas competencias para el manejo de grupos de vendedores y la planificación de éstas, la asignación de territorios, la formulación de presupuestos de ventas y puntos relevantes en el quehacer de los gerentes de ventas.

ESM22 - Gestión del Servicio

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante habilidades gerenciales que demandan las actuales organizaciones con el objetivo de lograr líderes innovadores capaces de asumir el protagonismo responsable de su propio futuro profesional.

ESM23 - Seminario de tesis I

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar conocimientos al estudiante que desarrollen sus competencias de pensamiento crítico, gestión de la información y la investigación en sí misma a fin de que formule su plan de tesis de grado.

DECIMO CICLO

ESM24 - Comportamiento Organizacional

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante conceptos y técnicas de cómo modelar el comportamiento individual y grupal de los que forman parte de la organización, a fin de prepararlo como futuro profesional para el desempeño de labores directivas.

ESM25 - Tecnologías de Información para la Gestión

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante, conocimientos que logren el desarrollo de competencias digitales para una buena gestión dentro de la organización a fin de que sea competitiva en su rubro.

ESM26 - Seguridad y Salud Ocupacional

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante competencias y habilidades para desarrollar tanto la prevención, como la investigación en el campo de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ESM27 - Inteligencia Comercial

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar a los estudiantes las herramientas y habilidades al estudiante para que conozca la organización interna y externamente aplicando la tecnología con la finalidad de gestionar la organización en base a estrategias para la toma de decisiones con la finalidad de logro de objetivos.

ESM28 - Seminario de tesis II

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar asesoría y evaluación permanente al estudiante con la finalidad de que integre los conocimientos adquiridos durante el desarrollo de su carrera a fin de que logre culminar el informe final de su propuesta de tesis de grado.

ASIGNATURAS ELECTIVOS DE ESPECIALIDAD

ELM01 - Prospectiva de Ideas y Oportunidades de Negocio

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo y tiene por propósito desarrollar una visión integral para comprender la pertinencia y utilidad del estudio del futuro en las sociedades contemporáneas y adoptar una actitud de prospectiva e innovación.

ELM02 - Econegocios

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo, y tiene como propósito, formar al estudiante en el conocimiento y análisis del ambiente con un enfoque sustentable y sostenible.

ELM03 - Gestión de la Calidad

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo, brinda al estudiante los conceptos y herramientas necesarios para gestionar la calidad en las organizaciones con un enfoque de excelencia.

ELM04 - Administración Aduanera

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-expositivo y electivo, tiene por propósito brindar al estudiante una visión general de la actividad aduanera, su marco jurídico y normativo en el que se desenvuelve, de tal manera que conozcan el comercio exterior a través de la gestión aduanera.

ELM05 - Dirección de Mypes

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo, permitirá al estudiante conocer y experimentar en la práctica, los procedimientos, las instituciones, los requisitos, los trámites, la documentación, las autorizaciones y/o los registros especiales, el tiempo y los costos involucrados en la constitución de una empresa o la formalización de una empresa en marcha a fin de que pueda constituir su propia empresa o ser promotor o asesor de micro empresas.

ELM06 - Taller de Negociación Internacional

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante herramientas y potenciar sus habilidades para la negociación y solución de conflictos que le permitirán un buen desempeño laboral.

ELM07 - E-Business y Marketing

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo, tiene como propósito desarrollar los conocimientos y

habilidades del estudiante para la creación de un negocio electrónico, desde su concepción hasta su implementación así como para plantear estrategias de marketing digital para lograr ser competitivo y exitoso.

ELM08 - Gestión de Personas

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito conocer, analizar y potenciar la capacidad del personal, para así repercutir en la generación de valor en la organización. Así mismo brinda al alumno las herramientas necesarias para comprender los procesos de la gestión del capital humano, tomando en cuenta el enfoque sistémico y su importancia como mecanismo de logro de objetivos y resultados.

ASIGNATURAS ELECTIVOS TRANSVERSALES

ELM09 - Redes de Mercadeo

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo, tiene como propósito brindar al estudiante una visión panorámica de lo que consiste un negocio y la implicancia de las redes de mercadeo para fortalecerlo mejorando su desempeño y competitividad frente a otras organizaciones.

ELM10 - Gestión de Seguros y Reaseguros

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo, tiene como propósito desarrollar y potenciar la habilidad crítica del estudiante para evaluar las actividades relacionadas con la labor de las compañías aseguradoras y reaseguradoras, a fin de que pueda brindar una opinión en la toma de decisiones para la contratación de seguros de una organización.

ELM11- Antropología

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo, tiene el propósito de otorgar al estudiante los conocimientos y habilidades para el estudio del ser humano de manera integral y su evolución como tal en la sociedad.

ELM12 -Pensamiento Filosófico

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-expositivo y electivo, tiene como propósito cultivar el pensamiento crítico y la reflexión en los estudiantes, sobre los diversos problemas y cuestionamientos que afronta el hombre durante su existencia, fomentando una visión humanística acerca de la sociedad, la ética, y la política.

ELM13 -Equipos de Trabajo de Alto Rendimiento

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo, tiene como propósito brindar los conocimientos y potenciar las habilidades del estudiante para motivar a un equipo, a partir de la identificación de las características y diferencias de los miembros, motivándolos para obtener un alto desempeño.

ELM14 -Liderazgo Transformacional

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo. Tiene como propósito desarrollar en los estudiantes competencias de liderazgo que generen cambios dentro de una organización de manera creativa e innovadora, con el objetivo de lograr un alto desempeño y competitividad.

ELM15 -Resolución de Conflictos y Negociación

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante conocimientos y mecanismos alternativos de negociación de conflictos en una organización a fin de lograr la buena convivencia, interacción y satisfacción dentro y fuera de la organización.

ELM16 -Desarrollo Personal y Social

La asignatura corresponde al área de estudios de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito utilizar herramientas fundamentales de conocimiento personal como un aporte sustancial para la construcción de un nuevo paradigma de desarrollo. La importancia del crecimiento personal radica en que involucra la expansión de habilidades personales básicas que permitan desarrollar capacidades gerenciales en la toma de decisiones.

ELM17 - Taller de Competencias Gerenciales

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante habilidades gerenciales que demandan las actuales organizaciones con el objetivo de lograr líderes innovadores capaces de asumir el protagonismo responsable de su propio futuro profesional.

ELM18 - Coaching

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico y electivo, tiene como propósito lograr que el estudiante conozca y aprenda los fundamentos del Coaching, para luego ser capaz de aplicarlos en su actuar diario, logrando desarrollo, cambios y éxitos en sus propósitos.

ELM19 - Marketing Digital

La asignatura corresponde al área de especialidad siendo de carácter teórico-práctico, tiene como propósito brindar al estudiante los conocimientos y las

herramientas para elaborar estrategias de marketing digital, su planificación
y presentación en función del consumidor actual de la sociedad.